

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Intendencia General Técnica	Incrementar la calidad y eficiencia del control y supervisión integral de las organizaciones de la EPS.	Cobertura de supervisión de los sectores de la Economía Popular y Solidaria (Monto de activos).	71,00%
			Nivel de cumplimiento normativo de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	93,42%
		Apoyar el fortalecimiento de la gestión de las organizaciones de la economía popular y solidaria.	Nivel de criticidad de los sectores de la Economía Popular y Solidaria.	1,20%
			Nivel de cumplimiento del Planes de Acción de los sectores de la Economía Popular y Solidaria.	91,00%
2	Intendencia General de Desarrollo Organizacional	Fortalecer las capacidades institucionales de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria	Ejecución presupuestaria.	99,99%
3	Intendencia General de Servicios e Inteligencia de la Información	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales	Satisfacción de los servicios institucionales.	87%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
4	DNRPLA Dirección Nacional de Riesgos y Prevención de Lavado de Activos	Incrementar la cobertura y efectividad del control y supervisión a nivel nacional MEDIANTE el monitoreo de alertas tempranas, prevención del lavado de activos y óptima planificación de control y supervisión basada en riesgos	Cobertura de supervisión de los sectores de la Economía Popular y Solidaria (Monto de activos)	70%
			Nivel de cumplimiento normativo de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario	88%
			Nivel de criticidad de los sectores de la Economía Popular y Solidaria	1,80%
			Nivel de cumplimiento del Planes de Acción de los sectores de la Economía Popular y Solidaria	91%
			Nivel de activos en riesgo de las ESFPs	1,80%
			Nivel de activos en riesgo de las OEPS	1,80%
			Cumplimiento de los Planes Anuales de Control y Supervisión de la SEPS	100%
			Porcentaje de activos supervisados de las ESFPs (Cobertura)	73%
			Porcentaje de activos supervisados de las OEPS (Cobertura)	16%
			Número de acciones de monitoreo de riesgos	10
5	DNSES Dirección Nacional de Supervisión Extra Situ	Incrementar la efectividad del control y supervisión MEDIANTE la ejecución del plan anual, cumpliendo con los procedimientos, estándares y normativa en la supervisión.	Porcentaje de supervisiones Extra Situ ejecutadas a ESFPs	100%
			Porcentaje de supervisiones Extra Situ ejecutadas a OEPS	100%
6	DNS Dirección Nacional de Seguimiento	Incrementar la efectividad de control y supervisión a nivel nacional MEDIANTE el seguimiento al cumplimiento de los planes de acción definidos para mitigar los hallazgos identificados en los procesos de control y supervisión.	Nivel de cumplimiento del Planes de Acción de los sectores de la Economía Popular y Solidaria	91%
			Cumplimiento de planes de acción de ESFPs	91%
			Cumplimiento de planes de acción de las OEPS.	20%
			Porcentaje de Hallazgos subsanados por las OEPS en el plan de acción	30%
			Porcentaje de resoluciones con disposiciones administrativas de cumplimiento atendidas de las OEPS	100%
7	DNLSF Dirección Nacional Legal del Sector Financiero	Incrementar la eficacia en la ejecución de los procedimientos administrativos sancionatorios y ordinarios MEDIANTE mejoras al proceso y aplicación de la normativa legal vigente.	Porcentaje de procedimientos administrativos gestionados	100%
			Porcentaje de denuncias gestionadas dentro del tiempo establecido	90%
			Cumplimiento del plan de trabajo interno de la Dirección	100%
8	DNSSFI Dirección Nacional de Supervisión a Entidades del Sector Financiero Tipo I	Incrementar la efectividad de las supervisiones a Entidades del Sector Financiero MEDIANTE la optimización de los procedimientos y cumplimiento del Plan Aual de Supervisión.	Cumplimiento de Supervisiones In Situ a ESFPs asignadas a DNSSFI	100%
			Cumplimiento del plan de trabajo interno de la Dirección	100%
9	DNSSFII Dirección Nacional de Supervisión a Entidades del Sector Financiero Tipo II	Incrementar la efectividad de las supervisiones a Entidades del Sector Financiero MEDIANTE la optimización de los procedimientos y cumplimiento del Plan Aual de Supervisión.	Cumplimiento de Supervisiones In Situ a ESFPs asignadas a DNSSFII	100%
			Cumplimiento del plan de trabajo interno de la Dirección	100%
10	DNLOEPS Dirección Nacional Legal de Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria	Incrementar la eficacia en la ejecución de los procedimientos administrativos sancionatorios y ordinarios MEDIANTE mejoras al proceso y/o soluciones tecnológicas en aplicación de la normativa legal vigente.	Porcentaje de procedimientos administrativos gestionados	85%
			Atención de denuncias a Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	90%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
11	DNSOI Dirección Nacional de Supervisión a Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria Tipo I	Incrementar la cobertura y efectividad del control y supervisión MEDIANTE la ejecución del plan anual, cumpliendo con los procedimientos, estándares y normativa en la supervisión, auditoría integral y examen especial.	Cumplimiento del Plan Anual de Control a OEPS Tipo I (Por fases iniciadas)	90%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de trabajo DNSOI	90%
12	DNSOII Dirección Nacional de Supervisión a Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria Tipo II	Incrementar la cobertura y efectividad del control y supervisión MEDIANTE la ejecución del plan anual, cumpliendo con los procedimientos, estándares y normativa en la supervisión, estrategia, diagnóstico situacional e inspección.	Porcentaje de cumplimiento del Plan de trabajo DNSOII	90%
			Cumplimiento del Plan Anual de Control a OEPS Tipo II (Por fases iniciadas)	90%
13	DNFIF Dirección Nacional de Fortalecimiento e Inclusión Financiera	Incrementar la efectividad de los procesos de fusión MEDIANTE estrategias de socialización del proceso de fusión, como mecanismo de fortalecimiento, a las entidades participantes. Promover la estabilidad y la sostenibilidad de los sectores de la economía popular y solidaria, MEDIANTE la implementación de estrategias de inclusión financiera y fortalecimiento.	Porcentaje de Estudios de viabilidad de los Procesos de Fusión Ordinaria o Extraordinaria	100%
			Porcentaje de socialización de los procesos de fusión	100%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de estrategias de inclusión financiera	100%
14	DNLESF Dirección Nacional de Liquidación de Entidades del Sector Financiero	Incrementar la efectividad de los procesos de disolución y liquidación hasta la extinción de las ESF MEDIANTE el oportuno control y seguimiento a los procesos y verificación del cumplimiento normativo.	Porcentaje de ESFPs que culminan el proceso de liquidación	100%
			Porcentaje de cumplimiento al plan de seguimiento de procesos de liquidación	100%
			Atención de Liquidación voluntaria de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	100%
15	DNILO Dirección Nacional de Intervención y Liquidación de Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	Incrementar la efectividad de los procesos de intervención, disolución y liquidación hasta la extinción de las OEPS MEDIANTE el oportuno control y seguimiento a los procesos y verificación del cumplimiento normativo.	Porcentaje de OEPS que culminan el proceso de liquidación	100%
			Atención de Liquidación voluntaria de las Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	100%
16	DNGS Dirección Nacional de Gestión de Servicios	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales MEDIANTE la implementación de modelos y estrategias de mejora en la atención de servicios en los diferentes canales.	Satisfacción de los servicios institucionales	87%
			Atención de Actualización de datos de contacto de las ESFPs	95%
			Atención de Actualización de datos de contacto de las OEPS	100%
			Atención de Reserva de denominación de ESFPs, por cambio de denominación.	100%
			Atención de Reserva de denominación de OEPS	100%
			Atención de Reforma de estatutos de OEPS	80%
			Atención de Registro de Directivas de ESFPs	93%
			Atención de Registro de Directivas de OEPS.	93%
			Atención de Registro de Socios de las OEPS.	95%
			Calificación de personal estratégico y de apoyo para el control de las ESFPs y OEPS.	95%
			Atención de consultas de información general en el ámbito de competencia de la SEPS. (Presenciales, telefónicas, correo electrónico y chat en línea).	100%
			Atención de Constitución de OEPS.	95%
			Porcentaje de usuarios satisfechos evaluados en el calificador	99%
Porcentaje de atenciones telefónicas efectivas	85%			
Porcentaje de atención de consultas técnico legales de baja complejidad en el tiempo	95%			
Número de grupos focales realizados para establecer los atributos del usuario	4			
Porcentaje de servicios en línea de la DNGS	70%			
17	DNGRT Dirección Nacional de Gestión Resolutiva de Trámites	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales MEDIANTE la Simplificación y automatización de los servicios institucionales.	Atención de Reforma de estatutos de ESFPs.	84%
			Atención de consultas técnicas y/o legales en el ámbito de competencia de la SEPS.	85%
			Atención de reclamos a ESFPs y OEPS.	84%
			Atención de autorización de adquisición, ampliación, construcción o conservación de bienes inmuebles para las ESFPs.	89%
			Atención de autorización de apertura, traslado o cierre de puntos de atención de ESFPs.	90%
			Atención de Autorización de actividades financieras de las ESFPs.	90%
			Atención de Autorización para la participación de ESFPs en Mercado de Valores	89%
			Atención de Calificación de Compañías y Organizaciones de Servicios Auxiliares para las ESFPs.	89%
Atención de Calificación de entidades financieras internacionales y entidades no financieras especializadas, que proveen recursos a las ESFPs.	95%			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
18	DNGI Dirección Nacional de Gestión de la Información	Incrementar la calidad de la información técnica y de los productos de su análisis (estadística y BI) MEDIANTE el fortalecimiento de los procesos y herramientas de recolección, control de calidad y análisis de información.	Atención de Actualización de datos de Buró de Crédito, solicitada por el socio de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario	75%
			Atención de Actualización de datos de Buró de Crédito, solicitada por la entidad del Sector Financiero Popular y Solidario, a través de la estructura C60	75%
			Atención de requerimientos de administración de controles de las estructuras de información reportadas por las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	98%
			Atención de requerimientos de reprocesos de estructuras de información reportadas por las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	90%
			Porcentaje de estructuras aceptadas de los segmentos 1, 2, 3 y mutualistas	100%
			Porcentaje de estructuras aceptadas de los segmentos 4 y 5.	80%
			Porcentaje de estructuras validadas de los segmentos 1, 2, 3 y mutualistas.	95%
			Porcentaje de estructuras validadas de los segmentos 4 y 5	82%
			Porcentaje de productos estadísticos publicados	96%
19	DNIDI Dirección Nacional de Investigación, Desarrollo e Innovación	Incrementar la cobertura de investigaciones, estudios y capacitación a los sectores MEDIANTE la optimización del modelo de capacitación, generación de alianzas estratégicas y cumplimiento del plan de estudios e investigaciones.	Número de eventos de capacitación realizados por la SEPS	134
			Número de ciudadanos capacitados por la SEPS	12494
			Entidades y organizaciones del SFPS y la EPS o entidades capacitadas por la SEPS	4478
			Porcentaje de entidades y organizaciones que participan en procesos de capacitación	90%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Capacitación Externa (PACE)	90%
			Porcentaje de entidades del SFPS capacitadas	95%
			Porcentaje de organizaciones de la EPS capacitadas	10%
			Número de solicitudes de capacitación ingresadas	34
			Porcentaje de atención a solicitudes de capacitación a usuarios externos	90%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Estudios	100%
Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Investigación	100%			
20	DNN Dirección Nacional de Normas	Incrementar la calidad en la generación de normas MEDIANTE la mejora de los procesos y la coordinación pertinente con las instancias proponentes.	Porcentaje de normas elaboradas	90%
			Porcentaje de normas codificadas	100%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
21	CZ Coordinaciones Zonales	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales MEDIANTE la implementación de modelos y estrategias de mejora en la atención de servicios en los diferentes canales.	Atención de Registro de Directivas de ESFPS	93%
			Atención de Constitución de OEPS.	95%
			Porcentaje de usuarios satisfechos evaluados en el calificador	99%
			Porcentaje de atención de consultas técnico legales de baja complejidad en el tiempo	95%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
22	DNAJ Dirección Nacional de Asesoría Jurídica	Incrementar el soporte jurídico a la Superintendencia MEDIANTE el análisis, asesoría y respuesta oportuna de los requerimientos recibidos.	Porcentaje de informes jurídicos elaborados en el tiempo establecido	85%
			Porcentaje de proyecto de informes jurídicos elaborados en el tiempo estimado promedio	95%
			Porcentaje de proyectos de convenios elaborados en el tiempo establecido	95%
			Porcentaje de proyectos de resoluciones elaboradas en el tiempo establecido	95%
			Porcentaje de proyectos de resoluciones elaboradas en el tiempo estimado promedio	97%
			Porcentaje de proyectos de consultas jurídicas internas y externas atendidas en el tiempo establecido	95%
			Porcentaje de proyectos de criterios jurídicos institucionales elaborados en el tiempo estimado promedio	95%
			Porcentaje de solicitudes de información LOTAIP	95%
			Porcentaje de proyectos de contratos elaborados	90%
			Porcentaje de atención de otros requerimientos de asesoría legal en general	95%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
23	DNRA Dirección Nacional de Recursos Administrativos	Incrementar la eficiencia en la sustanciación de los recursos administrativos contemplados en la Ley MEDIANTE el análisis técnico - jurídico de las pretensiones, cumpliendo los principios constitucionales y legales.	Porcentaje de sustanciación de los Recursos Administrativos presentados por los organismos controlados	98%
24	DNPJC Dirección Nacional de Procuraduría Judicial y Coactivas	Incrementar la calidad del patrocinio legal y defensa de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria y sus servidores, en materia constitucional, judicial, civil, penal, contencioso administrativo, administrativo, mediación y arbitraje u otros, MEDIANTE la atención oportuna frente al demandado o tercerista, originados en el ejercicio de sus competencias; así como en los procesos coactivos.	Porcentaje de procesos coactivos recaudados de acuerdo a los títulos de crédito validados	43%
			Porcentaje de tramitación efectiva a las peticiones efectuadas por Fiscalía General del Estado, Consejo de la Judicatura, Defensoría del Pueblo y Defensoría Pública, de acuerdo a las solicitudes ingresadas a través del SGD	95%
			Porcentaje de comparecencia a diligencias judiciales en representación de la SEPS	100%
			Porcentaje de autos de pago con medidas cautelares emitidos de acuerdo a los títulos de crédito remitidos por Dirección Nacional Financiera	92%
25	DNCI Dirección Nacional de Comunicación e Imagen Institucional	Incrementar el impacto y cobertura comunicacional de la labor de la Superintendencia MEDIANTE la administración de los procesos de comunicación interna y externa, imagen y relaciones públicas, en el marco normativo vigente.	Porcentaje de servidores que califican positivamente las estrategias de comunicación interna	85%
			Porcentaje de mecanismos de posicionamiento implementados para fortalecer la imagen institucional	100%
			Porcentaje de estrategias de comunicación aplicadas	100%
26	DNSI Dirección Nacional de Seguridad de la Información	Reducir el riesgo de seguridad de la información institucional MEDIANTE la coordinación, asesoramiento, supervisión y preparación de políticas, planes, estrategias, controles y acciones que permitan mantener la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información acorde a las necesidades institucionales.	Porcentaje de cumplimiento del plan de tratamiento de riesgos de seguridad de la información.	85%
			Porcentaje de efectividad en los controles implementados.	90%
			Nivel de madurez del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	70%
27	DNPP Dirección Nacional de Planificación y Proyectos	Incrementar la calidad de la planificación, programación, evaluación institucional, así como la efectividad en la gestión de proyectos MEDIANTE la mejora de procedimientos, seguimiento, monitoreo y control oportuno.	Porcentaje de efectividad de la planificación institucional - PAPP	275%
			Porcentaje de requerimientos PAPP atendidas en el tiempo establecido	100%
			Porcentaje de cumplimiento al Plan de Seguimiento del portafolio de proyectos institucionales	95%
			Porcentaje de Cumplimiento de ejecución de proyectos institucionales	85%
			Porcentaje de Cumplimiento a Recomendaciones de informes de auditoría interna	100%
28	DNPC Dirección Nacional de Procesos y Calidad	Incrementar la implementación de la gestión por procesos, en un entorno de eficiencia, innovación, cultura organizacional y mejora continua, promoviendo la calidad de los servicios que brinda la institución a los usuarios internos y/o externos MEDIANTE la aplicación de las mejores prácticas de la gestión por procesos y sistemas de gestión.	Porcentaje de satisfacción de clima organizacional	82%
			Porcentaje de documentos de procesos culminados	60%
			Porcentaje de implementación del SGI	90%
29	DNITO Dirección Nacional de Infraestructura Tecnológica y Operaciones	Incrementar la disponibilidad de Infraestructura Tecnológica en las operaciones, MEDIANTE la provisión de servicios tecnológicos y la respuesta efectiva y oportuna a las exigencias de la Institución.	Disponibilidad de Servicios de Sistemas Críticos	98%
			Porcentaje de satisfacción de atención mediante centro de servicios de TI	92%
30	DNIS Dirección Nacional de Ingeniería de Software	Incrementar las soluciones tecnológicas y su eficiencia MEDIANTE la implementación de metodologías y herramientas que suplan las necesidades Institucionales.	Porcentaje de confiabilidad de Software en producción	95%
			Porcentaje de controles de cambios tecnológicos implementados	90%
31	DNATH Dirección Nacional de Administración del Talento Humano	Incrementar la eficiencia en la administración y el control de los subsistemas de talento humano MEDIANTE la aplicación de leyes, reglamentos, normas técnicas, políticas, métodos y procedimientos que permitan mejorar la gestión institucional.	Porcentaje de personas con discapacidad	4%
			Porcentaje de servidores capacitados mediante el Plan Anual de Capacitación Interna SEPS en Planta Central	75%
			Porcentaje de cumplimiento del plan de salud ocupacional y bienestar social	100%
			Porcentaje de cumplimiento de la Planificación de Talento Humano	100%
			Porcentaje de pagos de obligaciones patronales ejecutados	100%
			Porcentaje de expedientes de los servidores públicos actualizados	90%
Porcentaje de cumplimiento del Plan de Evaluación del Desempeño	100%			
32	DNA Dirección Nacional Administrativa	Incrementar la eficacia y eficiencia en la provisión de los recursos materiales, bienes, servicios y obras MEDIANTE la atención oportuna de las necesidades institucionales de conformidad a la normativa vigente.	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo vehicular	95%
			Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento correctivo vehicular	85%
			Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de bienes e infraestructura	98%
			Porcentaje de cumplimiento de requerimientos de mantenimiento de bienes e infraestructura	98%
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones	100%
			Porcentaje del cumplimiento de actividades planificadas relacionadas a bienes y existencias	100%
			Porcentaje de cumplimiento de reportes de ingreso y egreso de bodega de existencias	100%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
33	DNF Dirección Nacional Financiera	Incrementar la eficiencia y control de los recursos financieros MEDIANTE la optimización de los procesos financieros.	Ejecución presupuestaria	99,00%
			Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	99%
			Porcentaje de Recaudación de valores por concepto de contribuciones y sanciones	95%
			Porcentaje de eficiencia en la gestión de pagos	98%
			Porcentaje de conciliaciones de bienes y existencias realizadas	100%
			Porcentaje de cumplimiento al presentar información financiera	100%
34	DNGDA Dirección Nacional de Gestión Documental y Archivo	Mantener la eficacia de la gestión documental, archivo y notificaciones MEDIANTE la aplicación de procedimientos de manejo de la información, preservación y control del fondo documental institucional.	Porcentaje de trámites ingresados a tiempo.	95%
			Porcentaje de notificaciones gestionadas	90%
			Porcentaje de préstamos documentales gestionados	90%
			Porcentaje de transferencias documentales gestionadas	90%
			Porcentaje de tickets de solicitud de soporte atendidos a tiempo	90%
35	DNAIF Dirección Nacional de Acceso a la Información	Mantener la eficacia de los servicios documentales institucionales MEDIANTE la atención a requerimientos de: certificación/copias certificadas, revisión documental y desglose de la documentación, que reposa en el fondo documental y la información que consta en las bases de datos de la SEPS. Mantener la eficiencia en el traslado de requerimientos de información de organismos competentes y providencias jurisdiccionales de coactivas MEDIANTE el traslado oportuno	Acceso a la información pública	95%
			Porcentaje de copias certificadas gestionadas	90%
			Porcentaje de certificaciones gestionadas	90%
			Porcentaje de atención de traslado de requerimiento de información de organismos competentes y providencias jurisdiccionales de coactivas gestionados dentro del plazo establecido.	95%
			Porcentaje de desglose de documentación gestionados	95%
			Porcentaje de revisiones documentales gestionadas	95%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Plan Anual Comprometido 2021
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/01/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			Mensual	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			Dirección Nacional de Planificación y Proyectos	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			Alejandro Porras León	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			alejandro.porras@seps.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 394-8840 Extensión 603001	