

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Nacional de Servicio al Ciudadano	Incrementar la efectividad, cobertura y transparencia en la prestación de servicios	Porcentaje de calificación satisfactoria de la atención presencial	Diciembre 0.97
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Intendencia del Sector Financiero	Incrementar las organizaciones supervisadas de los segmentos 1, 2, 3, 4 y 5 MEDIANTE el uso eficiente de los recursos y la correcta ejecución y planificación estratégica del Plan de Auditoría Anual.	Porcentaje de entidades supervisadas in situ	Octubre - Diciembre 1
3	Intendencia de Información Técnica, Investigación y Capacitación	Incrementar la asistencia técnica al personal de las organizaciones MEDIANTE la ejecución de cursos y talleres de capacitación de normativas de prudencia financiera y fortalecimiento técnico.	Porcentaje de organizaciones sistémicas participantes en capacitaciones obligatorias a nivel nacional	Octubre - Diciembre 0.95
5	Intendencia de Riesgos	Incrementar la supervisión extra situ basada en riesgo MEDIANTE el desarrollo y aplicación modelos y herramientas técnicas.	Porcentaje de cooperativas a realizar supervisión extra situ	Octubre - Diciembre 1
6	Intendencia de Riesgos	Incrementar el cumplimiento del plan de acción de las entidades de los segmentos 1, 2 y 3 con hallazgos de nivel alto y crítico MEDIANTE la aplicación de procedimientos eficaces de seguimiento.	Porcentaje de entidades de los segmentos 1, 2 y 3 con hallazgos de riesgo alto y crítico	Octubre - Diciembre 0.2
7	Intendencia de Fortalecimiento y Mecanismos de Resolución	Incrementar las organizaciones a fusionarse MEDIANTE la gestión directa con potenciales organizaciones absorbentes	Porcentaje de fusiones ordinarias ejecutadas	Octubre - Diciembre 1
8	Intendencia General Jurídica	Incrementar el marco regulatorio de supervisión y control MEDIANTE la elaboración en coordinación con las áreas técnicas de propuestas de normas para la expedición de los órganos reguladores y de la SEPS.	Porcentaje de normas elaboradas	Octubre - Diciembre 1
9	Intendencia de Información Técnica, Investigación y Capacitación	Incrementar la eficiencia en la respuesta a las solicitudes de reprocesos por parte de las entidades del SEPS en el sistema de acopio externo MEDIANTE la optimización de los procesos.	Tiempo promedio SEPS para atender prórrogas	Octubre - Diciembre 10
10	Dirección Nacional de Servicio al Ciudadano	Incrementar la calidad en la atención de requerimientos y prestación de servicios a la ciudadanía MEDIANTE mecanismos presenciales, telefónicos y virtuales que cumplan con sus expectativas	Tiempo promedio SEPS de respuesta a consultas presentadas por correo electrónico	Diciembre 30
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
11	Intendencia del Sector No Financiero	Incrementar las organizaciones del SNF supervisadas MEDIANTE el cumplimiento del plan anual de supervisión.	Porcentaje de organizaciones del SNF supervisadas	Octubre - Diciembre 1
12	Intendencia del Sector Financiero	Incrementar la efectividad de la atención del proceso administrativo sancionador MEDIANTE el rediseño del proceso e implementación de herramientas de apoyo.	Tiempo promedio de atención del procedimiento administrativo sancionador	Octubre - Diciembre 60
13	Intendencia del Sector No Financiero	Incrementar la efectividad de la atención de los procesos de gestión de quejas y denuncias MEDIANTE el rediseño del proceso e implementación de herramientas de apoyo.	Tiempo promedio SEPS de denuncias atendidas	Octubre - Diciembre 50
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
14	Secretaría General	Incrementar la eficiencia en la atención de trámites externos asignados a la SGE.	Porcentaje de trámites atendidos a tiempo	Diciembre 1
15	Dirección Nacional de Comunicación e Imagen Institucional	Incrementar la presencia institucional externa MEDIANTE la generación y difusión de contenidos impresos, digitales y audiovisuales.	Ratio de posicionamiento en medios tradicionales	Diciembre 1.10
16	Intendencia de Planificación	Incrementar el cumplimiento de la planificación institucional MEDIANTE la aplicación de metodologías y herramientas para la gestión de planificación y proyectos	Porcentaje de reprogramaciones a los proyectos institucionales	Diciembre 0.1
17	Dirección Nacional de Seguridad de la Información	Incrementar la efectividad del análisis de requerimientos MEDIANTE la implementación de metodologías y herramientas de la ingeniería de software	Porcentaje de controles de seguridad de información	Octubre - Diciembre 1
18	Intendencia de Talento Humano, Administrativa y Financiero	Incrementar la estabilidad laboral del personal de la SEPS MEDIANTE la ejecución de procesos de selección de personal por concurso de méritos y oposición	Índice de rotación de nivel operativo	Diciembre 0.03
19	Intendencia de Talento Humano, Administrativa y Financiero	Incrementar la estabilidad laboral del personal de la SEPS MEDIANTE la ejecución de procesos de selección de personal por concurso de méritos y oposición	Índice de rotación del nivel directivo	Diciembre 0.03
20	Intendencia de Talento Humano, Administrativa y Financiero	Incrementar la gestión financiera MEDIANTE la implementación de procedimientos de presupuesto, contabilidad, tesorería y recaudaciones	Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	Diciembre 1
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/12/2017	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			BURNEO NUÑEZ MARÍA JULIA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			julia.burneo@seps.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 394-8840 EXTENSIÓN 603001	