

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Intendencia General Técnica	Incrementar la eficiencia del control y supervisión de las entidades financieras y organizaciones de la economía popular y solidaria	Cobertura de supervisión de los sectores de la Economía Popular y Solidaria (Monto de activos).	70% monto de activos supervisados.
		Mantener la sostenibilidad de la economía popular y solidaria a través del fortalecimiento, transparencia e inclusión financiera en el ámbito de nuestras competencias.	Nivel de criticidad de los sectores de la Economía Popular y Solidaria.	1% montos calificados con nivel de criticidad
2	Intendencia General de Desarrollo Organizacional	Fortalecer las capacidades institucionales de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria	Ejecución presupuestaria.	99% de presupuesto ejecutado
			Satisfacción de los servicios institucionales.	87,50% satisfacción
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Dirección Nacional de Riesgos	Incrementar la cobertura y efectividad del control y supervisión a nivel nacional MEDIANTE el monitoreo de alertas tempranas, prevención del lavado de activos y óptima planificación de control y supervisión basada en riesgos	Cobertura de supervisión de los sectores de la Economía Popular y Solidaria (Monto de activos)	70% cobertura
			Cumplimiento de los Planes Anuales de Control y Supervisión de la SEPS	100% cumplimiento de planes
			Porcentaje de activos supervisados de las ESFPS (Cobertura)	53% activos supervisados
			Porcentaje de activos supervisados de las OEPS (Cobertura)	11% activos supervisados
			Cobertura de supervisión de activos con calificación de riesgo alto y crítico	20% activos con calificación alto y crítico supervisados
			Número de acciones de monitoreo de riesgos	24 monitoreos de riesgo
		Reducir el nivel de criticidad de activos del Sector Financiero y de las organizaciones de la Economía Popular y Solidaria, MEDIANTE la implementación de estrategias de supervisión.	Nivel de cumplimiento normativo de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario	88% cumplimiento normativo
			Nivel de criticidad de los sectores de la Economía Popular y Solidaria	1% nivel de criticidad
			Nivel de activos en riesgo de las ESFPS	1% activos en riesgo
			Nivel de activos en riesgo de las OEPS	1% activos en riesgo
4	Dirección Nacional de Prevención y Lavado de Activos	Incrementar la efectividad del control y supervisión de riesgo de lavado de activos MEDIANTE la ejecución del plan anual, cumpliendo con los procedimientos, estándares y normativa en la supervisión.	Porcentaje de supervisiones del riesgo de lavado de activos ejecutadas a ESFPS	100% supervisiones ejecutadas
5	Dirección Nacional de Supervisión Extra Situ	Incrementar la efectividad del control y supervisión MEDIANTE la ejecución del plan anual, cumpliendo con los procedimientos, estándares y normativa en la supervisión.	Porcentaje de supervisiones Extra Situ ejecutadas a ESFPS	100% supervisiones ejecutadas
			Porcentaje de supervisiones Extra Situ ejecutadas a OEPS	100% supervisiones ejecutadas
6	Dirección Nacional de Seguimiento	Incrementar la efectividad de control y supervisión a nivel nacional MEDIANTE el seguimiento al cumplimiento de los planes de acción definidos para mitigar los hallazgos identificados en los procesos de control y supervisión.	Nivel de cumplimiento del Planes de Acción de los sectores de la Economía Popular y Solidaria	90% cumplimiento de planes de acción
			Cumplimiento de planes de acción de ESFPS	92% cumplimiento de planes de acción
			Cumplimiento de planes de acción de las OEPS.	26% cumplimiento planes de acción
			Porcentaje de informes emitidos a las Intendencias Técnicas	100% de informes emitidos

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
7	Dirección Nacional Legal del Sector Financiero	Incrementar la eficacia en la ejecución de los procedimientos administrativos sancionatorios y ordinarios MEDIANTE mejoras al proceso y aplicación de la normativa legal vigente.	Porcentaje de procedimientos administrativos gestionados	100% procedimientos administrativos gestionados
			Porcentaje de denuncias gestionadas dentro del tiempo establecido	90% denuncias gestionadas dentro del tiempo establecido
			Cumplimiento del plan de trabajo interno de la Dirección	100% del plan de trabajo cumplido
8	Dirección Nacional de Supervisión a Entidades del Sector Financiero Tipo I	Incrementar la efectividad de las supervisiones a Entidades del Sector Financiero MEDIANTE la optimización de los procedimientos y cumplimiento del Plan Anual de Supervisión.	Cumplimiento de Supervisiones In Situ a ESFPS asignadas a DNSSFII	100% de Supervisiones In Situ cumplidas
			Cumplimiento del plan de trabajo interno de la Dirección	100% del plan de trabajo cumplido
9	Dirección Nacional de Supervisión a Entidades del Sector Financiero Tipo II	Incrementar la efectividad de las supervisiones a Entidades del Sector Financiero MEDIANTE la optimización de los procedimientos y cumplimiento del Plan Anual de Supervisión.	Cumplimiento de Supervisiones In Situ a ESFPS asignadas a DNSSFII	100% de Supervisiones In Situ cumplidas
			Cumplimiento del plan de trabajo interno de la Dirección	100% del plan de trabajo cumplido
10	Dirección Nacional Legal de Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria	Incrementar la eficacia en la ejecución de los procedimientos administrativos sancionatorios y ordinarios MEDIANTE mejoras al proceso y/o soluciones tecnológicas en aplicación de la normativa legal vigente.	Porcentaje de procedimientos administrativos gestionados	85% de procedimientos administrativos gestionados
			Atención de denuncias a Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	90% de denuncias a Organizaciones atendidas
11	Dirección Nacional de Supervisión a Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria	Mantener la cobertura y efectividad del control y supervisión MEDIANTE la ejecución del plan anual, cumpliendo con los procedimientos, estándares y normativa vigente de los mecanismos de supervisión y control.	Cumplimiento del Plan Anual de Control a OEPS (Por fases iniciadas)	90% del Plan Anual de Control a OEPS cumplido
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de trabajo	85% del plan de trabajo cumplido
12	Dirección Nacional de Fortalecimiento e Inclusión Financiera	Incrementar la efectividad de los procesos de fusión y conversión MEDIANTE estrategias de socialización de estos procesos como mecanismos de fortalecimiento, a las entidades participantes.	Porcentaje de Estudios de viabilidad de los Procesos de Fusión Ordinaria o Extraordinaria	100% de Estudios de viabilidad de los Procesos de Fusión Ordinaria o Extraordinaria
			Porcentaje de socialización de los procesos de fusión y conversión	100% de socialización de los procesos de fusión y conversión
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de estrategias de inclusión financiera	100% de cumplimiento del Plan de estrategias de inclusión financiera
13	Dirección Nacional de Liquidación de Entidades del Sector Financiero	Incrementar la efectividad de los procesos de disolución y liquidación hasta la extinción de las ESF MEDIANTE el oportuno control y seguimiento a los procesos y verificación del cumplimiento normativo.	Porcentaje de ESFPS que culminan el proceso de liquidación	100% de ESFPS que culminan el proceso de liquidación
			Porcentaje de cumplimiento al plan de seguimiento de procesos de liquidación	100% de cumplimiento al plan de seguimiento de procesos de liquidación
			Atención de Liquidación voluntaria de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	100% de Liquidación voluntaria atendidas
14	Dirección Nacional de Intervención y Liquidación de Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	Incrementar la efectividad de los procesos de intervención, disolución y liquidación hasta la extinción de las OEPS MEDIANTE el oportuno control y seguimiento a los procesos y verificación del cumplimiento normativo.	Porcentaje de OEPS que culminan el proceso de liquidación	100% de OEPS que culminan el proceso de liquidación
			Atención de Liquidación voluntaria de las Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	100% de Liquidación voluntaria atendidas
15	Dirección Nacional de Gestión de Servicios	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales MEDIANTE la implementación de modelos y estrategias de mejora en la atención de servicios en los diferentes canales.	Atención de consultas de información general en el ámbito de competencia de la SEPS. (Presenciales, telefónicas, correo electrónico, chat en línea y video llamadas).	100% de consultas atendidas
			Porcentaje de usuarios satisfechos evaluados en el calificador	100% de usuarios satisfechos
			Porcentaje de atenciones telefónicas efectivas	85% de atenciones telefónicas efectivas
			Número de grupos focales realizados para establecer los atributos del usuario	2 grupos focales realizados
			Porcentaje de servicios en línea de la DNGS	70% servicios en línea atendidos
16	Dirección Nacional de Atención de Consultas y Reclamos de la Economía Popular y Solidaria	Incrementar la calidad en la atención de consultas y reclamos MEDIANTE la mejora de los procesos y competencias para la prestación de los servicios.	Atención de consultas técnicas y/o legales en el ámbito de competencia de la SEPS.	80% consultas técnicas atendidas
			Atención de reclamos a ESFPS y OEPS.	93% reclamos atendidos

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
17	Dirección Nacional de Gestión Resolutiva de Trámites	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales MEDIANTE la Simplificación y automatización de los servicios institucionales.	Atención de autorización de adquisición, ampliación, construcción o conservación de bienes inmuebles para las ESFPS.	85% de autorizaciones atendidas
			Atención de solicitudes de registro de apertura, traslado o cierre de puntos de atención de ESFPS.	94% de autorizaciones atendidas
			Atención de Autorización de actividades financieras de las ESFPS.	79% de autorizaciones atendidas
			Atención de Autorización para la participación de ESFPS en Mercado de Valores	70% de autorizaciones atendidas
			Atención de Calificación de Compañías y Organizaciones de Servicios Auxiliares para las ESFPS.	71% de calificaciones atendidas
			Atención de Calificación de entidades financieras internacionales y entidades no financieras especializadas, que proveen recursos a las ESFPS.	85% de calificaciones atendidas
18	Dirección Nacional de Gestión de la Información	Incrementar la calidad de la información de estructuras de acopio y de los productos de su análisis (estadística y BI) MEDIANTE el fortalecimiento de los procesos y herramientas de recolección, control de calidad y análisis de información.	Atención de Actualización de datos de Buró de Crédito, solicitada por el socio de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario	80% de actualizaciones atendidas
			Atención de Actualización de datos de Buró de Crédito, solicitada por la entidad del Sector Financiero Popular y Solidario, a través de la estructura C60	70% de actualizaciones atendidas
			Atención de requerimientos de administración de controles de las estructuras de información reportadas por las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	85% requerimientos atendidos
			Atención de requerimientos de reprocesos de estructuras de información reportadas por las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	70% requerimientos atendidos
			Porcentaje de estructuras validadas de los segmentos 1, 2, 3 y mutualistas.	98% de estructuras validadas
			Porcentaje de estructuras validadas de los segmentos 4 y 5	85% de estructuras validadas
			Porcentaje de productos estadísticos publicados	100% de productos estadísticos publicados

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
19	Dirección Nacional de Investigación, Desarrollo e Innovación	Incrementar la cobertura de estudios y capacitación externa a las entidades y organizaciones de la EPS MEDIANTE la optimización del modelo de capacitación, generación de alianzas estratégicas y cumplimiento del plan de estudios.	Número de eventos de capacitación realizados por la SEPS	267 eventos de capacitación realizados por la SEPS
			Número de ciudadanos capacitados por la SEPS	24224 ciudadanos capacitados por la SEPS
			Entidades y organizaciones del SFPS y la EPS o entidades capacitadas por la SEPS	8894 Entidades y organizaciones del SFPS y la EPS o entidades capacitadas por la SEPS
			Porcentaje de entidades y organizaciones que participan en procesos de capacitación	65% de entidades y organizaciones que participan en procesos de capacitación
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Capacitación Externa (PACE)	100% capacitaciones ejecutadas del PACE
			Porcentaje de entidades del SFPS capacitadas	99% de entidades del SFPS capacitadas
			Porcentaje de organizaciones de la EPS capacitadas	8% de organizaciones de la EPS capacitadas
			Número de solicitudes de capacitación ingresadas	31 solicitudes de capacitación
			Porcentaje de atención a solicitudes de capacitación a usuarios externos	100% de atención a solicitudes de capacitación a usuarios externos
Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Estudios	100% estudios			
20	Dirección Nacional de Normas	Incrementar la calidad en la generación de normas MEDIANTE la mejora de los procesos y la coordinación pertinente con las instancias proponentes.	Porcentaje de normas elaboradas	90% de normas elaboradas
			Porcentaje de normas codificadas	100% de normas codificadas
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
21	Dirección Zonal Ambato	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales MEDIANTE la implementación de modelos y estrategias de mejora en la atención de servicios en los diferentes canales.	Porcentaje de usuarios satisfechos evaluados en el calificador	100% usuarios satisfechos
22	Dirección Zonal Portoviejo		Porcentaje de usuarios satisfechos evaluados en el calificador	100% usuarios satisfechos
23	Dirección Zonal Guayaquil		Atención de Constitución de OEPS.	95% constituciones atendidas
		Porcentaje de usuarios satisfechos evaluados en el calificador	100% usuarios satisfechos	
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
24	Dirección Nacional de Asesoría Jurídica	Incrementar el soporte jurídico a la Superintendencia MEDIANTE el análisis, asesoría y respuesta oportuna de los requerimientos recibidos.	Porcentaje de informes jurídicos elaborados en el tiempo establecido	90% informes elaborados
			Porcentaje de proyecto de informes jurídicos elaborados en el tiempo estimado promedio	97% informes elaborados
			Porcentaje de proyectos de convenios elaborados en el tiempo establecido	97% proyectos de convenios elaborados
			Porcentaje de proyectos de resoluciones elaboradas en el tiempo establecido	95% de proyectos de resoluciones elaboradas en el tiempo establecido
			Porcentaje de proyectos de resoluciones elaboradas en el tiempo estimado promedio	97% de proyectos de resoluciones elaboradas en el tiempo estimado promedio
			Porcentaje de proyectos de consultas jurídicas internas y externas atendidas en el tiempo establecido	98% consultas atendidas
			Porcentaje de proyectos de criterios jurídicos institucionales elaborados en el tiempo estimado promedio	97% de proyectos de criterios jurídicos generados
			Porcentaje de solicitudes de información LOTAIP	97% solicitudes LOTAIP atendidas
25	Dirección Nacional de Recursos Administrativos	Incrementar la eficiencia en la sustanciación de los recursos administrativos contemplados en la Ley MEDIANTE el análisis técnico jurídico de las pretensiones, cumpliendo los principios constitucionales y legales.	Porcentaje de atención de otros requerimientos de asesoría legal en general	97% de requerimientos atendidos
			Porcentaje de sustanciación de los Recursos Administrativos presentados por los organismos controlados	99% recursos sustanciados

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
26	Dirección Nacional de Procuraduría Judicial y Coactivas	Incrementar la calidad del patrocinio legal y defensa de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria y sus servidores, en materia constitucional, judicial, civil, penal, contencioso administrativo, administrativo, mediación y arbitraje u otros, MEDIANTE la atención oportuna frente al demandado o tercerista, originados en el ejercicio de sus competencias; así como en los procesos coactivos.	Porcentaje de procesos coactivos recaudados de acuerdo a los títulos de crédito validados	50% de procesos coactivos recaudados
			Porcentaje de tramitación efectiva a las peticiones efectuadas por Fiscalía General del Estado, Consejo de la Judicatura, Defensoría del Pueblo y Defensoría Pública, de acuerdo a las solicitudes ingresadas a través del SGD	97% peticiones tramitadas
			Porcentaje de comparecencia a diligencias judiciales en representación de la SEPS	100% de comparecencia a diligencias judiciales en representación de la SEPS
			Porcentaje de autos de pago con medidas cautelares emitidos de acuerdo a los títulos de crédito remitidos por Dirección Nacional Financiera	95% de autos de pago con medidas cautelares emitidos
27	Dirección Nacional de Comunicación e Imagen Institucional	Incrementar el impacto y cobertura comunicacional de la labor de la Superintendencia MEDIANTE la administración de los procesos de comunicación interna y externa, imagen y relaciones públicas, en el marco normativo vigente.	Porcentaje de servidores que califican positivamente las estrategias de comunicación interna	90% de servidores que califican positivamente las estrategias de comunicación interna
			Porcentaje de mecanismos de posicionamiento implementados para fortalecer la imagen institucional	100% de mecanismos de posicionamiento implementados
			Porcentaje de estrategias de comunicación aplicadas	100% de estrategias de comunicación aplicadas
28	Dirección Nacional de Seguridad de la Información	Incrementar la seguridad de la información y la protección de datos MEDIANTE la asesoría, el análisis y gestión del riesgo institucional, la preparación de políticas, planes, estrategias, controles y acciones, que permitan mantener, confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información y la protección de datos personales, acorde a las necesidades institucionales.	Porcentaje de cumplimiento del plan de tratamiento de riesgos de seguridad de la información.	100% del plan cumplido
			Porcentaje de efectividad en los controles implementados.	100% de efectividad en los controles implementados
			Nivel de madurez del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	70% madurez del SSGI
29	Dirección Nacional de Planificación y Proyectos	Incrementar la calidad de la planificación, programación, evaluación institucional, así como la efectividad en la gestión de proyectos MEDIANTE la mejora de procedimientos, seguimiento, monitoreo y control oportuno.	Porcentaje de efectividad de la planificación institucional - PAPP	275% de efectividad de la planificación institucional - PAPP
			Porcentaje de requerimientos PAPP atendidas en el tiempo establecido	100% de requerimientos PAPP atendidos en el tiempo establecido
			Porcentaje de cumplimiento al Plan de Seguimiento del portafolio de proyectos institucionales	95% de cumplimiento al Plan de Seguimiento del portafolio de proyectos institucionales
			Porcentaje de Cumplimiento de ejecución de proyectos institucionales	85% de Cumplimiento de ejecución de proyectos institucionales
30	Dirección Nacional de Procesos y Calidad	Incrementar la implementación de la gestión por procesos, en un entorno de eficiencia, innovación, cultura organizacional y mejora continua, promoviendo la calidad de los servicios que brinda la institución a los usuarios internos y/o externos MEDIANTE la aplicación de las mejores prácticas de la gestión por procesos y sistemas de gestión.	Porcentaje de Cumplimiento a Recomendaciones de informes de auditoría interna	100% de Cumplimiento a Recomendaciones de informes de auditoría interna
			Satisfacción de los servicios institucionales	87,50% satisfacción de servicios
			Porcentaje de satisfacción de clima organizacional	82% de satisfacción de clima organizacional
			Porcentaje de documentos de procesos culminados	90% de documentos de procesos culminados
			Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión Institucional (Consolidado)	90% de implementación de planes de acción
			Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de procesos priorizados	90% de implementación de planes de acción procesos priorizados
			Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora MECE	90% de implementación de planes de acción MECE
Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de simplificación de trámites	90% de implementación de planes de acción simplificación de trámites			
31	Dirección Nacional de Infraestructura Tecnológica y Operaciones	Incrementar la disponibilidad de Infraestructura Tecnológica en las operaciones, MEDIANTE la provisión de servicios tecnológicos y la respuesta efectiva y oportuna a las exigencias de la Institución.	Disponibilidad de Servicios de Sistemas Críticos	99% de Disponibilidad de Servicios de Sistemas Críticos
			Porcentaje de satisfacción de atención mediante centro de servicios de TI	90% de satisfacción de atención mediante centro de servicios de TI
32	Dirección Nacional de Ingeniería de Software	Incrementar las soluciones tecnológicas y su eficiencia MEDIANTE la implementación de metodologías y herramientas que suplan las necesidades institucionales.	Porcentaje de confiabilidad de Software en producción	95% de confiabilidad de Software en producción
			Porcentaje de controles de cambios tecnológicos implementados	90% de controles de cambios tecnológicos implementados

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
33	Dirección Nacional Financiera	Incrementar la eficiencia y control de los recursos financieros MEDIANTE la optimización de los procesos financieros.	Ejecución presupuestaria	99% de Ejecución presupuestaria
			Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	99% de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente
			Porcentaje de Recaudación de valores por concepto de contribuciones y sanciones	100% de Recaudación de valores por concepto de contribuciones y sanciones
			Porcentaje de eficiencia en la gestión de pagos	100% de eficiencia en la gestión de pagos
			Porcentaje de conciliaciones de bienes y existencias realizadas	100% de conciliaciones de bienes y existencias realizadas
			Porcentaje de cumplimiento al presentar información financiera	100% de cumplimiento al presentar información financiera
34	Dirección Nacional de Administración del Talento Humano	Incrementar la eficiencia en la administración y el control de los subsistemas de talento humano MEDIANTE la aplicación de leyes, reglamentos, normas técnicas, políticas, métodos y procedimientos que permitan mejorar la gestión institucional.	Porcentaje de personas con discapacidad	4% de personas con discapacidad
			Porcentaje de servidores capacitados mediante el Plan Anual de Capacitación Interna SEPS en Planta Central	85% de servidores capacitados mediante el Plan Anual de Capacitación Interna SEPS en Planta Central
			Porcentaje de cumplimiento del plan de salud ocupacional y bienestar social	100% de cumplimiento del plan de salud ocupacional y bienestar social
			Porcentaje de cumplimiento de la Planificación de Talento Humano	100% de cumplimiento de la Planificación de Talento Humano
			Porcentaje de pagos de remuneraciones al personal de la SEPS	100% de pagos de remuneraciones ejecutados
			Porcentaje de pagos de fondos de reserva al personal de la SEPS	100% de pagos fondos de reserva ejecutados
			Porcentaje de pagos de subsidios al personal de Código del Trabajo de la SEPS	100% de pagos de subsidios de personal ejecutados
			Porcentaje de pagos de décimas remuneraciones anuales al personal de la SEPS	100% de pagos de décimas remuneraciones ejecutados
			Porcentaje de expedientes de los servidores públicos actualizados	100% de expedientes de los servidores públicos actualizados
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Evaluación del Desempeño	100% de cumplimiento del Plan de Evaluación del Desempeño

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
35	Dirección Nacional Administrativa	Incrementar la eficacia y eficiencia en la provisión de los recursos materiales, bienes, servicios y obras MEDIANTE la atención oportuna de las necesidades institucionales de conformidad a la normativa vigente.	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo vehicular	95% de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo vehicular
			Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento correctivo vehicular	100% de cumplimiento del plan de mantenimiento correctivo vehicular
			Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de bienes e infraestructura	100% de cumplimiento del plan de mantenimiento de bienes e infraestructura
			Porcentaje de cumplimiento de requerimientos de mantenimiento de bienes e infraestructura	100% de cumplimiento de requerimientos de mantenimiento de bienes e infraestructura
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones	100% de cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones
			Porcentaje del cumplimiento de actividades planificadas relacionadas a bienes y existencias	100% del cumplimiento de actividades planificadas relacionadas a bienes y existencias
			Porcentaje de cumplimiento de reportes de ingreso y egreso de bodega de existencias	100% de cumplimiento de reportes de ingreso y egreso de bodega de existencias
36	Secretaría General	Mantener la eficacia de la gestión documental y archivística, así como los servicios documentales de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria. MEDIANTE la aplicación de procedimientos de manejo de la información, preservación y control del fondo documental institucional; y la atención a requerimientos de: certificación/copias certificadas, revisión documental y desglose de la documentación y traslado de requerimientos de información de organismos competentes y providencias jurisdiccionales.	Porcentaje de trámites ingresados a tiempo.	95% de trámites ingresados a tiempo
			Porcentaje de notificaciones gestionadas	90% de notificaciones gestionadas
			Porcentaje de préstamos documentales gestionados	90% de préstamos documentales gestionados
			Porcentaje de transferencias documentales gestionadas	85% de transferencias documentales gestionadas
			Porcentaje de tickets de solicitud de soporte atendidos a tiempo	90% de tickets de solicitud de soporte atendidos a tiempo
			Acceso a la información pública	95% solicitudes LOTAIP atendidas
			Porcentaje de copias certificadas requeridas por usuarios externos, gestionadas	80% de copias certificadas gestionadas
			Porcentaje de copias certificadas requeridas por usuarios internos, gestionadas	80% de copias certificadas gestionadas
			Porcentaje de certificaciones requeridas por usuarios externos gestionadas	80% de certificaciones gestionadas
			Porcentaje de certificaciones requeridas por usuarios internos gestionadas	80% de certificaciones gestionadas
			Porcentaje de desglose de documentación gestionados	90% de desglose de documentación gestionados
			Porcentaje de revisiones documentales gestionadas	90% de revisiones documentales gestionadas
			Porcentaje de atención de traslado de requerimiento de información de organismos competentes gestionado	90% de traslados de requerimientos
			Porcentaje de atención de requerimientos de ingreso o devolución de expedientes gestionados	90% de atención de requerimientos
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			Plan Anual Comprometido 2022	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/05/2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			WILLIAM GIOVANNY MERINO SARANGO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			william.merino@seps.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 394-8840 EXTENSIÓN 603001	

NOTA: Si la entidad no mantiene en su estructura orgánica procesos desconcentrados, deberá eliminar las celdas correspondientes incluido el subtítulo.