

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Intendencia General Técnica	Incrementar la eficiencia del control y supervisión de las entidades financieras y organizaciones de la economía popular y solidaria	Cobertura de supervisión de los sectores de la Economía Popular y Solidaria (Monto de activos).	71% monto de activos supervisados.
		Mantener la sostenibilidad de la economía popular y solidaria a través del fortalecimiento, transparencia e inclusión financiera en el ámbito de nuestras competencias.	Nivel de criticidad de los sectores de la Economía Popular y Solidaria.	0,95% montos calificados con nivel de criticidad
2	Intendencia General de Desarrollo Organizacional	Fortalecer las capacidades institucionales de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria	Ejecución presupuestaria.	99% de presupuesto ejecutado
			Satisfacción de los servicios institucionales.	87% satisfacción
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
3	Dirección Nacional de Riesgos	Incrementar la cobertura y efectividad del control y supervisión a nivel nacional MEDIANTE el monitoreo de alertas tempranas, prevención del lavado de activos y óptima planificación de control y supervisión basada en riesgos	Cobertura de supervisión de los sectores de la Economía Popular y Solidaria (Monto de activos)	71% cobertura
			Cobertura de supervisión de activos con calificación de riesgo alto y crítico	30% activos con calificación alto y crítico supervisados
			Número de acciones de monitoreo de riesgos	24 monitoreos de riesgo
			Nivel de cumplimiento normativo de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario	88% cumplimiento normativo
		Reducir el nivel de criticidad de activos del Sector Financiero y de las organizaciones de la Economía Popular y Solidaria, MEDIANTE la implementación de estrategias de supervisión.	Nivel de criticidad de los sectores de la Economía Popular y Solidaria	0,95% nivel de criticidad
		Porcentaje de supervisiones a modelos de riesgos ejecutadas a ESFPS	100% de Supervisiones ejecutadas.	
4	Dirección Nacional de Prevención y Lavado de Activos	Incrementar la efectividad del control y supervisión de riesgo de lavado de activos MEDIANTE la ejecución del plan anual, cumpliendo con los procedimientos, estándares y normativa en la supervisión.	Porcentaje de supervisiones del riesgo de lavado de activos ejecutadas a ESFPS	100% supervisiones ejecutadas
			Reporte de denuncias presentadas por Inusuales ante la UAPE	5 denuncias presentadas
5	Dirección Nacional de Supervisión Extra Situ	Incrementar la efectividad del control y supervisión MEDIANTE la ejecución del plan anual, cumpliendo con los procedimientos, estándares y normativa en la supervisión.	Porcentaje de supervisiones Extra Situ ejecutadas a ESFPS	100% supervisiones ejecutadas
			Número de acciones de control iniciadas	91 acciones de control iniciadas
6	Dirección Nacional de Seguimiento	Incrementar la efectividad de control y supervisión a nivel nacional MEDIANTE el seguimiento al cumplimiento de los planes de acción definidos para mitigar los hallazgos identificados en los procesos de control y supervisión.	Cumplimiento de planes de acción de ESFPS	92% cumplimiento de planes de acción
			Cumplimiento de planes de acción de las OEPS.	26% cumplimiento planes de acción
			Porcentaje de informes emitidos a las Intendencias Técnicas	100% de informes emitidos

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
7	Dirección Nacional Legal del Sector Financiero	Incrementar la eficacia en la ejecución de los procedimientos administrativos sancionatorios y ordinarios MEDIANTE mejoras al proceso y aplicación de la normativa legal vigente.	Porcentaje de procedimientos administrativos gestionados	100% procedimientos administrativos gestionados
			Porcentaje de denuncias gestionadas dentro del tiempo establecido	90% denuncias gestionadas dentro del tiempo establecido
			Cumplimiento del plan de trabajo interno de la Dirección	100% del plan de trabajo cumplido
			Número de sanciones administrativas emitidas a los entes controlados	16 sanciones administrativas emitidas
			Número de denuncias a entidades del Sector Financiero Popular y Solidario ingresadas	30 denuncias ingresadas en el periodo
8	Dirección Nacional de Supervisión a Entidades del Sector Financiero Tipo I	Incrementar la efectividad de las supervisiones a Entidades del Sector Financiero MEDIANTE la optimización de los procedimientos y cumplimiento del Plan Anual de Supervisión.	Cumplimiento de Supervisiones In Situ a ESFPS asignadas a DNSSFII	100% de Supervisiones In Situ cumplidas
			Cumplimiento del plan de trabajo interno de la Dirección	100% del plan de trabajo cumplido
			Cumplimiento del Plan Anual de Supervisión in situ a ESFPS	100% supervisiones in situ ejecutadas
			Número de acciones de control iniciadas	10 acciones de control iniciadas
9	Dirección Nacional de Supervisión a Entidades del Sector Financiero Tipo II	Incrementar la efectividad de las supervisiones a Entidades del Sector Financiero MEDIANTE la optimización de los procedimientos y cumplimiento del Plan Anual de Supervisión.	Cumplimiento de Supervisiones In Situ a ESFPS asignadas a DNSSFII	100% de Supervisiones In Situ cumplidas
			Cumplimiento del plan de trabajo interno de la Dirección	100% del plan de trabajo cumplido
			Número de acciones de control iniciadas	13 acciones de control iniciadas
10	Dirección Nacional Legal de Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria	Incrementar la eficacia en la ejecución de los procedimientos administrativos sancionatorios MEDIANTE mejoras al proceso y/o soluciones tecnológicas en aplicación de la normativa legal vigente.	Porcentaje de procedimientos administrativos gestionados	85% de procedimientos administrativos gestionados
			Atención de denuncias a Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	90% de denuncias a Organizaciones atendidas
			Porcentaje de procedimientos administrativos finalizados	100% procesos administrativos finalizados
			Número de sanciones pecuniarias y administrativas emitidas a las organizaciones y personas controladas en el ámbito de competencia.	72 sanciones pecuniarias u administrativas
			Porcentaje de seguimiento a disposiciones administrativas	70% de seguimiento ejecutado
11	Dirección Nacional de Supervisión a Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria	Incrementar la cobertura y mantener la efectividad del control y supervisión MEDIANTE la ejecución del plan anual, cumpliendo con los procedimientos, estándares y normativa vigente de los mecanismos de supervisión y control.	Cumplimiento del Plan Anual de Control a OEPS (Por fases iniciadas)	90% del Plan Anual de Control a OEPS cumplido
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de trabajo	85% del plan de trabajo cumplido
			Número de acciones de control iniciadas	77 acciones de control iniciadas
12	Dirección Nacional de Fortalecimiento e Inclusión Financiera	Incrementar la efectividad de los procesos de fusión y conversión MEDIANTE estrategias de socialización de estos procesos como mecanismos de fortalecimiento, a las entidades participantes.	Porcentaje de cumplimiento de elaboración de estudios de viabilidad de los Procesos de Fusión Ordinaria o Extraordinaria y de conversión.	100% de Estudios de viabilidad de los Procesos de Fusión Ordinaria o Extraordinaria
			Porcentaje de socialización de los procesos de fusión y conversión	100% de socialización de los procesos de fusión y conversión
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de estrategias de inclusión financiera	100% de cumplimiento del Plan de estrategias de inclusión financiera
		Promover la estabilidad y la sostenibilidad de los sectores de la economía popular y solidaria, MEDIANTE la implementación de estrategias de inclusión financiera y fortalecimiento.	Número de acciones de control iniciadas	41 acciones de control

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
13	Dirección Nacional de Liquidación de Entidades del Sector Financiero	Incrementar la efectividad de los procesos de disolución y liquidación hasta la extinción de las ESF. MEDIANTE el oportuno control y seguimiento a los procesos y verificación del cumplimiento normativo.	Porcentaje de ESFPS que culminan el proceso de liquidación	100% de ESFPS que culminan el proceso de liquidación
			Porcentaje de cumplimiento al plan de seguimiento de procesos de liquidación	100% de cumplimiento al plan de seguimiento de procesos de liquidación
			Atención de Liquidación voluntaria de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	100% de Liquidación voluntaria atendidas
			Número de acciones de control iniciadas	100% acciones de control iniciadas
14	Dirección Nacional de Intervención y Liquidación de Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	Incrementar la efectividad de los procesos de intervención, disolución y liquidación hasta la extinción de las OEPS MEDIANTE el oportuno control y seguimiento a los procesos y verificación del cumplimiento normativo.	Porcentaje de OEPS que culminan el proceso de liquidación	100% de OEPS que culminan el proceso de liquidación
			Atención de Liquidación voluntaria de las Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria.	100% de Liquidación voluntaria atendidas
			Número de acciones de control iniciadas	100% acciones de control iniciadas
15	Dirección Nacional de Gestión de Servicios	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales MEDIANTE la implementación de modelos y estrategias de mejora en la atención de servicios en los diferentes canales.	Porcentaje de atención de consultas de información general en el ámbito de competencia de la SEPS. (Presenciales, telefónicas, correo electrónico, chat en línea y video llamadas).	99% solicitudes atendidas
			Porcentaje de usuarios satisfechos evaluados en el calificador	100% de usuarios satisfechos
			Porcentaje de atención de solicitudes de Reforma de estatutos de las OEPS.	100% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Reforma de estatutos de las OEPS.	62 solicitudes recibidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de Registro de Directivas de ESFPS	100% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Registro de Directivas de ESFPS	90 solicitudes recibidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de Registro de Directivas de OEPS	100% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Registro de Directivas de OEPS.	41 solicitudes recibidas
			Porcentaje de atención de Calificación de calificadoras de riesgo	100% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Calificación de calificadoras de riesgo	16 solicitudes recibidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de Registro de Nómina y actualización de nómina de cajas comunales y cajas de ahorro	100% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Registro de Nómina y actualización de nómina de cajas comunales y cajas de ahorro	114 solicitudes recibidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de actualización de datos de contacto de las ESFPS y OEPS	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de actualización de datos de contacto de Auditores de ESFPS y OEPS	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de actualización de datos de Oficiales de cumplimiento	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de autorización de suspensión temporal de atención al público de las ESFPS	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de activación, desactivación o reactivación de accesos a los Sistemas de la SEPS.	100% solicitudes atendidas
Porcentaje de solicitudes de Registro de Socios de las OEPS.	100% solicitudes atendidas			
Número de solicitudes de Registro de Socios de las OEPS.	156 solicitudes recibidas			
Número de quejas y sugerencias a los servicios que presta la SEPS.	2 solicitudes recibidas			

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
16	Dirección Nacional de Atención de Consultas y Reclamos de la Economía Popular y Solidaria	Incrementar la calidad en la atención de consultas y reclamos en el ámbito de sus competencias MEDIANTE la implementación de mejoras en los procesos.	Porcentaje de atención de consultas técnicas y/o legales en el ámbito de competencia de la SEPS.	100% consultas técnicas atendidas
			Porcentaje de atención de reclamos en contra de ESFPS y OEPS.	98% reclamos atendidos
			Número de consultas técnicas y/o legales en el ámbito de competencia de la SEPS.	96 consultas recibidas
			Número de reclamos a ESFPS y OEPS.	145 reclamos recibidos
17	Dirección Nacional de Gestión Resolutiva de Trámites	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales en el ámbito de competencias de la Dirección MEDIANTE la aplicación de mejoras prácticas de optimización de servicios.	Porcentaje de atención de solicitudes de registro de apertura, traslado o cierre de puntos de atención de ESFPS.	97% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de registro de apertura, traslado o cierre de puntos de atención de ESFPS.	38 solicitudes recibidas
			Porcentaje de Atención de Autorización de actividades financieras de las ESFPS.	90% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Autorización de actividades financieras de las ESFPS.	8 solicitudes recibidas
			Porcentaje de atención de aprobación de cláusulas obligatorias y prohibiciones de los contratos de adhesión de los servicios financieros.	90% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de aprobación de cláusulas obligatorias y prohibiciones de los contratos de adhesión de los servicios financieros.	1 solicitud recibida
			Porcentaje de atención de Autorización para la emisión de valores de inscripción genérica.	90% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Autorización para la emisión de valores de inscripción genérica.	1 solicitud recibida
			Porcentaje Atención de Autorización para la participación de ESFPS en Mercado de Valores	97% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Autorización para la participación de ESFPS en Mercado de Valores	1 solicitud recibida
			Porcentaje de Atención de Calificación de Compañías y Organizaciones de Servicios Auxiliares para las ESFPS.	95% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Calificación de Compañías y Organizaciones de Servicios Auxiliares para las ESFPS.	9 solicitudes recibidas
			Porcentaje de Atención de Calificación de entidades financieras internacionales y entidades no financieras especializadas, que proveen recursos a las ESFPS.	90% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Calificación de entidades financieras internacionales que proveen recursos a las ESFPS.	1 solicitud recibida
			Número de solicitudes de Calificación de entidades no financieras especializadas que proveen recursos a las ESFPS.	2 solicitudes recibidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de Reforma de estatutos de ESFPS.	90% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Reforma de estatutos de ESFPS.	1 solicitud recibida
			Porcentaje de atenciones a solicitudes de adecuación de estatutos de ESFPS	98% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de adecuación de estatutos de ESFPS	2 solicitudes recibidas
			Porcentaje de atención a solicitudes de Autorización de emisión de certificados de aportación para Mutualistas.	90% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Autorización de emisión de certificados de aportación para Mutualistas.	1 solicitud recibida
			Porcentaje de atención a solicitudes de Autorización para la emisión de obligaciones de largo plazo de las cooperativas de ahorro y crédito y asociaciones mutualistas de ahorro y crédito para vivienda.	90% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Autorización para la emisión de obligaciones de largo plazo de las cooperativas de ahorro y crédito y asociaciones mutualistas de ahorro y crédito para vivienda.	1 solicitud recibida
Porcentaje de atención a solicitudes de Emisión de criterio positivo para titularización de las cooperativas de ahorro y crédito y asociaciones mutualistas de ahorro y crédito para vivienda.	90% solicitudes atendidas			
Número de solicitudes de Emisión de criterio positivo para titularización de las cooperativas de ahorro y crédito y asociaciones mutualistas de ahorro y crédito para vivienda.	1 solicitud recibida			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
18	Dirección Nacional de Gestión de la Información	Incrementar la calidad de la información de estructuras de acopio y de los productos de su análisis (estadística y BI) MEDIANTE el fortalecimiento de los procesos y herramientas de recolección, control de calidad y análisis de información.	Atención de Actualización de datos de Buró de Crédito, solicitada por el socio de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario	80% de actualizaciones atendidas
			Atención de Actualización de datos de Buró de Crédito, solicitada por la entidad del Sector Financiero Popular y Solidario, a través de la estructura C60	70% de actualizaciones atendidas
			Atención de requerimientos de administración de controles de las estructuras de información reportadas por las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	85% requerimientos atendidos
			Atención de requerimientos de reprocesos de estructuras de información reportadas por las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	80% requerimientos atendidos
			Porcentaje de estructuras validadas de los segmentos 1, 2, 3 y mutualistas.	98% de estructuras validadas
			Porcentaje de estructuras validadas de los segmentos 4 y 5	75% de estructuras validadas
			Porcentaje de productos estadísticos publicados	100% de productos estadísticos publicados
			Número de solicitudes de prórroga para el reporte de información de las entidades del Sector Financiero Popular y Solidario.	183 solicitudes ingresadas

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
19	Dirección Nacional de Estudios, Desarrollo e Innovación	Incrementar la cobertura de estudios y capacitación externa a los entes y organizaciones de la EPS MEDIANTE la optimización del modelo de capacitación, generación de alianzas estratégicas y cumplimiento del plan de estudios.	Número de eventos de capacitación realizados por la SEPS	270 eventos de capacitación realizados por la SEPS
			Número de ciudadanos capacitados por la SEPS	24224 ciudadanos capacitados por la SEPS
			Entidades y organizaciones del SFPS y la EPS o entidades capacitadas por la SEPS	8894 Entidades y organizaciones del SFPS y la EPS o entidades capacitadas por la SEPS
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Capacitación Técnica (PACT)	100% capacitaciones ejecutadas del PACT
			Porcentaje de entidades del SFPS capacitadas	99% de entidades del SFPS capacitadas
			Porcentaje de organizaciones de la EPS capacitadas	5% de organizaciones de la EPS capacitadas
			Número de solicitudes de capacitación ingresadas	31 solicitudes de capacitación
			Porcentaje de atención a solicitudes de capacitación a usuarios externos	100% de atención a solicitudes de capacitación a usuarios externos
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Estudios	100% estudios elaborados
20	Dirección Nacional de Normas	Mantener la elaboración de normas MEDIANTE la mejora en la coordinación pertinente con las instancias proponentes.	Porcentaje de normas elaboradas	80% de normas elaboradas
			Porcentaje de normas revisadas	80% de normas revisadas
			Porcentaje de normas codificadas	100% de normas codificadas
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
21	Dirección Zonal 3 - Ambato	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales MEDIANTE la implementación de modelos y estrategias de mejora en la atención de servicios en los diferentes canales.	Porcentaje de usuarios satisfechos evaluados en el calificador	100% usuarios satisfechos
			Porcentaje de solicitudes atendidas de Calificación de personal estratégico y de apoyo para el control de las ESFPs y OEPS.	100% de solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Calificación de personal estratégico y de apoyo para el control de las ESFPs y OEPS.	120 solicitudes recibidas
			Porcentaje de solicitudes atendidas de actualización de datos de contacto de Auditores de ESFPs y OEPS	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de actualización de datos de contacto de las ESFPs y OEPS	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes atendidas de actualización de datos de Oficiales de cumplimiento	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de Registro de personal estratégico y de apoyo para el control de las ESFPs y OEPS	100% solicitudes atendidas dentro del tiempo establecido
			Número de solicitudes de Registro de personal estratégico y de apoyo para el control de las ESFPs y OEPS	40 solicitudes recibidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de autorización de suspensión temporal de atención al público de las ESFPs	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de activación, desactivación o reactivación de accesos a los Sistemas de la SEPS.	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de solicitudes de Registro de Socios de las OEPS.	100% solicitudes atendidas
Número de solicitudes de Registro de Socios de las OEPS.	1 solicitud recibida			

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
22	Dirección Zonal 4 - Portoviejo	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales MEDIANTE la implementación de modelos y estrategias de mejora en la atención de servicios en los diferentes canales.	Porcentaje de usuarios satisfechos evaluados en el calificador	100% usuarios satisfechos
			Porcentaje de atención de solicitudes de actualización de datos de contacto de las ESFPS y OEPS	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de Registro de Socios de las OEPS.	100% solicitudes atendidas dentro del tiempo establecido
			Número de solicitudes de Registro de Socios de las OEPS.	1 solicitud recibida
			Porcentaje de atención de solicitudes de información y reportes de las OEPS y ESFPS	100% solicitudes atendidas dentro del tiempo establecido
			Número de Solicitudes de información y reportes de las OEPS y ESFPS	1 solicitud recibida
			Porcentaje de solicitudes de actualización de datos de contacto de Auditores de ESFPS y OEPS	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de autorización de suspensión temporal de atención al público de las ESFPS	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de activación, desactivación o reactivación de accesos a los Sistemas de la SEPS.	100% solicitudes atendidas
23	Dirección Zonal 5 - Guayaquil	Incrementar la cobertura y calidad en la prestación de los servicios institucionales MEDIANTE la implementación de modelos y estrategias de mejora en la atención de servicios en los diferentes canales.	Porcentaje de Atención de Constitución de OEPS.	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de Reserva de denominación de OEPS	100% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Reserva de denominación de OEPS	285 solicitudes recibidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de Reserva de denominación de ESFPS	100% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Reserva de denominación de ESFPS	1 solicitud recibida
			Número de solicitudes de Constitución de OEPS.	136 solicitudes recibidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de actualización de datos de contacto de las ESFPS y OEPS	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de actualización de datos de contacto de Auditores de ESFPS y OEPS	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de actualización de datos de Oficiales de cumplimiento	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de autorización de suspensión temporal de atención al público de las ESFPS	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de activación, desactivación o reactivación de accesos a los Sistemas de la SEPS.	100% solicitudes atendidas
			Porcentaje de atención de solicitudes de Registro de Socios de las OEPS.	100% solicitudes atendidas
			Número de solicitudes de Registro de Socios de las OEPS.	100% solicitudes atendidas dentro del tiempo establecido
			Porcentaje de usuarios satisfechos evaluados en el calificador	100% usuarios satisfechos

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
24	Dirección Nacional de Asesoría Jurídica	Incrementar el soporte jurídico a la Superintendencia MEDIANTE el análisis, asesoría y respuesta oportuna de los requerimientos recibidos.	Porcentaje de informes jurídicos elaborados en el tiempo establecido	98% informes elaborados
			Porcentaje de proyectos de informes para convenios elaborados en el tiempo establecido	98% proyectos de convenios elaborados
			Porcentaje de efectividad y calidad de la elaboración de informes jurídicos	80% promedio de revisión adecuada
			Porcentaje de proyectos de resoluciones elaboradas en el tiempo establecido	98% de proyectos de resoluciones elaboradas en el tiempo establecido
			Porcentaje de proyectos de consultas jurídicas internas y externas atendidas en el tiempo establecido	98% consultas atendidas
			Porcentaje de proyectos de criterios jurídicos institucionales elaborados en el tiempo estimado promedio	98% de proyectos de criterios jurídicos generados
			Porcentaje de solicitudes de información LOTAIP	98% solicitudes LOTAIP atendidas
			Porcentaje de atención de otros requerimientos de asesoría legal en general	98% de requerimientos atendidos
25	Dirección Nacional de Recursos Administrativos	Incrementar la eficiencia en la sustanciación de los recursos administrativos contemplados en la Ley MEDIANTE el análisis técnico - jurídico de las pretensiones, cumpliendo los principios constitucionales y legales.	Porcentaje de sustanciación de los Recursos Administrativos presentados por los organismos controlados	99% recursos sustanciados
			Porcentaje de acciones ejecutadas en la sustanciación de los recursos administrativos	100% acciones ejecutadas



Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
26	Dirección Nacional de Procuraduría Judicial y Coactivas	Incrementar la calidad del patrocinio legal y defensa de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria y sus servidores, en materia constitucional, judicial, civil, penal, contencioso administrativo, administrativo, mediación y arbitraje u otros, MEDIANTE la atención oportuna frente al demandado o tercerista, originados en el ejercicio de sus competencias; así como en los procesos coactivos.	Porcentaje de procesos coactivos recaudados de acuerdo a los títulos de crédito validados	70% de procesos coactivos recaudados
			Porcentaje de tramitación efectiva a las peticiones efectuadas por Fiscalía General del Estado, Consejo de la Judicatura, Defensoría del Pueblo y Defensoría Pública, de acuerdo a las solicitudes ingresadas a través del SGD	97% peticiones tramitadas
			Porcentaje de comparecencia a diligencias judiciales en representación de la SEPS	100% de comparecencia a diligencias judiciales en representación de la SEPS
			Porcentaje de autos de pago con medidas cautelares emitidos de acuerdo a los títulos de crédito remitidos por Dirección Nacional Financiera	95% de autos de pago con medidas cautelares emitidos
			Número de casos remitidos a la FGE	8 casos remitidos desde la SEPS a FGE
27	Dirección Nacional de Comunicación e Imagen Institucional	Incrementar el impacto y cobertura comunicacional de la labor de la Superintendencia MEDIANTE la administración de los procesos de comunicación interna y externa, imagen y relaciones públicas, en el marco normativo vigente.	Porcentaje de servidores que califican positivamente las estrategias de comunicación interna	90% de servidores que califican positivamente las estrategias de comunicación interna
			Porcentaje de mecanismos de posicionamiento implementados para fortalecer la imagen institucional	100% de mecanismos de posicionamiento implementados
			Número de grupos focales realizados para establecer los atributos del usuario	2 mecanismos de control impulsados
			Número de ciudadanos que participaron en los grupos focales realizados para establecer los atributos del usuario	788 ciudadanos que participan en eventos de control social y participación
28	Dirección Nacional de Seguridad de la Información	Incrementar la seguridad de la información y la protección de datos MEDIANTE la asesoría, el análisis y gestión del riesgo institucional, la preparación de políticas, planes, estrategias, controles y acciones que permitan mantener, confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información y la protección de datos personales, acorde a las necesidades institucionales.	Porcentaje de cumplimiento del plan de tratamiento de riesgos de seguridad de la información.	100% del plan cumplido
			Porcentaje de efectividad en los controles implementados.	60% de efectividad en los controles implementados
			Nivel de madurez del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	70% madurez del SSGI
			Porcentaje de cumplimiento del plan de control implementados	100% controles implementados
29	Dirección Nacional de Planificación y Proyectos	Incrementar la calidad de la planificación y gestión de proyectos MEDIANTE la implementación de procedimientos, realización de seguimiento, monitoreo y control oportuno.	Porcentaje de efectividad de la planificación institucional - PAPP	95% de efectividad de la planificación institucional - PAPP
			Porcentaje de atención de Reformas PAPP en el tiempo establecido	95% de reformas PAPP atendidos en el tiempo establecido
			Porcentaje de cumplimiento al Plan Anual de Seguimiento y Control	100% de cumplimiento al Plan de Seguimiento y Control
			Porcentaje de Cumplimiento de ejecución de proyectos institucionales	85% de cumplimiento de ejecución de proyectos institucionales
			Porcentaje de cumplimiento de hitos de proyectos institucionales en el tiempo establecido	50% de hitos aprobados
30	Dirección Nacional de Procesos y Calidad	Incrementar la implementación de la gestión por procesos, en un entorno de eficiencia, innovación, cultura organizacional y mejora continua MEDIANTE la aplicación de las mejores prácticas de la gestión por procesos y sistemas de gestión.	Satisfacción de los servicios institucionales	87,50% satisfacción de servicios
			Porcentaje de documentos de procesos culminados	90% de documentos de procesos culminados
			Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional (Consolidado)	94% de implementación de planes de acción
			Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora MECE	90% de implementación de planes de acción MECE
			Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de simplificación de trámites	88% de implementación de planes de acción simplificación de trámites
31	Dirección Nacional de Infraestructura Tecnológica y Operaciones	Incrementar la disponibilidad de Infraestructura Tecnológica en las operaciones, MEDIANTE la provisión de servicios tecnológicos y la respuesta efectiva y oportuna a las exigencias de la Institución.	Disponibilidad de Servicios de Sistemas Críticos	99% de Disponibilidad de Servicios de Sistemas Críticos
			Porcentaje de satisfacción de atención mediante centro de servicios de TI	90% de satisfacción de atención mediante centro de servicios de TI

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
32	Dirección Nacional de Ingeniería de Software	Incrementar la seguridad y confiabilidad del desarrollo de software MEDIANTE la implementación de metodologías y herramientas que brinden soluciones a las necesidades institucionales.	Porcentaje de seguridad y confiabilidad de Software en producción	95% de confiabilidad de Software en producción
			Porcentaje de controles de cambios tecnológicos implementados	90% de controles de cambios tecnológicos implementados
		Incrementar la garantía y utilidad de los servicios tecnológicos MEDIANTE la implementación de estándares y mejores prácticas internacionales.	Porcentaje de cumplimiento del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI)	100% actividades ejecutadas
33	Dirección Nacional Financiera	Incrementar la eficiencia y control de los recursos financieros MEDIANTE la implementación de políticas y lineamientos que contribuyan a mejorar la calidad de los ingresos y gastos.	Ejecución presupuestaria	99% de Ejecución presupuestaria
			Porcentaje de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	99% de ejecución presupuestaria - Gasto Corriente
			Porcentaje de Recaudación de valores por concepto de contribuciones y sanciones	98% de Recaudación de valores por concepto de contribuciones y sanciones
			Porcentaje de eficiencia en la gestión de pagos	100% de eficiencia en la gestión de pagos
			Porcentaje de conciliaciones de existencias realizadas	100% de conciliaciones de bienes y existencias realizadas
			Número de conciliaciones de bienes realizada	100% de conciliaciones de bienes realizadas
34	Dirección Nacional de Administración del Talento Humano	Incrementar la eficiencia en la administración y el control de los subsistemas de talento humano MEDIANTE la aplicación de leyes, reglamentos, normas técnicas, políticas, métodos y procedimientos que permitan mejorar la gestión institucional.	Porcentaje de personas con discapacidad	4% de personas con discapacidad
			Porcentaje de servidores capacitados mediante el Plan Anual de Capacitación Interna SEPS en Planta Central	85% de servidores capacitados mediante el Plan Anual de Capacitación Interna SEPS en Planta Central
			Porcentaje de cumplimiento del plan de salud ocupacional y bienestar social	100% de cumplimiento del plan de salud ocupacional y bienestar social
			Porcentaje de cumplimiento de la Planificación de Talento Humano	100% de cumplimiento de la Planificación de Talento Humano
			Porcentaje de pagos de remuneraciones al personal de la SEPS	100% de pagos de remuneraciones ejecutados
			Porcentaje de pagos de fondos de reserva al personal de la SEPS	100% de pagos fondos de reserva ejecutados
			Porcentaje de pagos de subsidios al personal de Código del Trabajo de la SEPS	100% de pagos de subsidios de personal ejecutados
			Porcentaje de pagos de décimas remuneraciones anuales al personal de la SEPS	100% de pagos de décimas remuneraciones ejecutados
			Porcentaje de expedientes de los servidores públicos actualizados	100% de expedientes de los servidores públicos actualizados
Porcentaje de cumplimiento del Plan de Evaluación del Desempeño	100% de cumplimiento del Plan de Evaluación del Desempeño			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
35	Dirección Nacional Administrativa	Incrementar la eficacia y eficiencia en la provisión de los recursos materiales, bienes, servicios y obras MEDIANTE la atención oportuna de las necesidades institucionales de conformidad a la normativa vigente.	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo vehicular	99% de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo vehicular
			Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento correctivo vehicular	100% de cumplimiento del plan de mantenimiento correctivo vehicular
			Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento de bienes e infraestructura	100% de cumplimiento del plan de mantenimiento de bienes e infraestructura
			Porcentaje de cumplimiento de requerimientos de mantenimiento de bienes e infraestructura	100% de cumplimiento de requerimientos de mantenimiento de bienes e infraestructura
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones	100% de cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones
			Porcentaje del cumplimiento de actividades planificadas relacionadas a bienes y existencias	100% del cumplimiento de actividades planificadas relacionadas a bienes y existencias
			Porcentaje de cumplimiento de reportes de ingreso y egreso de bodega de existencias	100% de cumplimiento de reportes de ingreso y egreso de bodega de existencias
36	Secretaría General	Mantener la eficacia de la gestión documental y archivística, así como los servicios documentales de la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria. MEDIANTE la aplicación de procedimientos de manejo de la información, preservación y control del Fondo documental institucional; y la atención a requerimientos de: certificación/copias certificadas, revisión documental y desglose de la documentación y traslado de requerimientos de información de organismos competentes y providencias jurisdiccionales.	Porcentaje de trámites ingresados a tiempo.	95% de trámites ingresados a tiempo
			Porcentaje de notificaciones gestionadas	91% de notificaciones gestionadas
			Porcentaje de préstamos documentales gestionados	95% de préstamos documentales gestionados
			Porcentaje de transferencias documentales gestionadas	90% de transferencias documentales gestionadas
			Porcentaje de tickets de solicitud de soporte atendidos a tiempo	90% de tickets de solicitud de soporte atendidos a tiempo
			Acceso a la información pública	95% solicitudes LOTAIP atendidas
			Porcentaje de copias certificadas requeridas por usuarios externos, gestionadas	90% de copias certificadas gestionadas
			Porcentaje de copias certificadas requeridas por usuarios internos, gestionadas	90% de copias certificadas gestionadas
			Porcentaje de certificaciones requeridas por usuarios externos gestionadas	90% de certificadas gestionadas
			Porcentaje de certificaciones requeridas por usuarios internos gestionadas	90% de certificadas gestionadas
			Porcentaje de desglose de documentación gestionados	90% de desglose de documentación gestionados
			Porcentaje de revisiones documentales gestionadas	90% de revisiones documentales gestionadas
			Número de trámites ciudadanos SGD gestionados (finalizados)	25016 denuncias
			Número de Resoluciones emitidas por la Superintendencia	533 resoluciones emitidas
			Porcentaje de atención de traslado de providencias jurisdiccionales de coactivas gestionados	90% de coactivas gestionadas
			Porcentaje de atención de traslado de requerimiento de información de organismos competentes gestionado	95% de traslados de requerimientos
			Porcentaje de atención de requerimientos de ingreso o devolución de expedientes gestionados	95% de atención de requerimientos
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				<a href="#">Plan Anual Comprometido 2023</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/07/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			WILLIAM GIOVANNY MERINO SARANGO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:william.merino@seps.gob.ec">william.merino@seps.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 394-8840 EXTENSIÓN 603001	

**NOTA:** Si la entidad no mantiene en su estructura orgánica procesos desconcentrados, deberá eliminar las celdas correspondientes incluido el subtítulo.